

Администрация
муниципального образования
Сланцевский муниципальный
район
Ленинградской области

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

(Комитет образования
администрации Сланцевского
муниципального района)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.02.2020 №60-р

г. Сланцы

Об итогах собеседования с руководителями общеобразовательных организаций

В целях реализации плана работы комитета образования администрации Сланцевского муниципального района на 2019-2020 учебный год, утвержденного распоряжением комитета образования от 02.08.2019 № 259- р 20-31 января 2020 года состоялось собеседование с руководителями общеобразовательных организаций «Итоги реализации задач, стоящих перед педагогическими коллективами в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования на 2019-2024 годы» в 2019г.»

На основании результатов собеседования в целях повышения эффективности управленческой деятельности

1. Утвердить справку по итогам собеседования с руководителями общеобразовательных организаций согласно приложению.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. рассмотреть возможность приобретения ТПО для обучающихся уровня НОО **не позднее 01.09.2020;**
 - 2.2. принять дополнительные меры по популяризации, продвижению сайта ОО в родительском сообществе, в т.ч. с привлечением к решению этой задачи действующих в ОО детских общественных объединений, включить соответствующие мероприятия в план ОО на 2020-2021 учебный год **не позднее 01.09.2020;**
 - 2.3. предусмотреть в плане ОО на 2020-2021 учебный год комплекс мер методического, организационного характера, направленный на повышение эффективности проектно-исследовательской деятельности обучающихся, повышение конкурентоспособности работ обучающихся, в **срок до 01.09.2020;**
 - 2.4. обеспечить исполнение целевого значения показателя муниципальной программы «Развитие образования» в 2020 «Охват детей, занимающихся в организациях дополнительного образования технической и естественно-научной направленности, в общей численности детей от 5 до 18 лет», целевого показателя национального проекта «Образование»-21% **до 25.12.2020;**

2.5. обеспечить использование в практике ОО единой информационной системы «Добровольцы России» <https://xn--90acesaqsbbbreoa5e3dp.xn--p1ai/> с **01.04.2020**, участие в проекте «#ЯВолонтер» молодежного центра города Сланцы в **2020 году**;

2.6. разработать перспективный на 3 года план участия работников ОО в профессиональном конкурсном движении с учетом сроков аттестации работников до **01.03.2020**;

3. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, обеспечить разработку единого плана деятельности ОО на 2020-2021 учебный год **не позднее 01.09.2020**;

4. Горшкову О.П., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 1»:

4.1. обеспечить обучение руководителя, заместителей руководителя на КПК по вопросам работы с одаренными детьми в срок **до 25.12.2020**;

4.2. информировать комитет образования о разработке и введении в практику электронного мониторинга результативности обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении **01.09.2020**;

4.3. обеспечить готовность к торжественной церемонии принятия обучающихся в члены военно-патриотического движения «Юнармия» **21.02.2020**;

4.4. рассмотреть вопрос о поощрении педагога-психолога;

4.5. обеспечить реализацию разработанного проекта в рамках реализации регионального проекта «Школы-лидеры Ленинградской области», трансляцию его и опыта его реализации на уровне района в 2020-2021 учебном году;

4.6. разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок **до 01.03.2020**

5. Крихун З.Е., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 2»:

5.1. представить предложения по совместным мероприятиям взаимодействия ячеек РДШ в 2020-2021 учебном году срок **до 25.05.2020**;

5.2. обеспечить условия для введения ФГОС СОО в штатном режиме с **01.09.2020**;

5.3. взять на контроль исполнение плана психологического сопровождения участников образовательных отношений в условиях реализации договора о взаимодействии с общеобразовательными организациями, расположенными в сельской местности, в срок **до 01.03.2020** представить в комитет информацию о датах практических мероприятий;

5.4. разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок **до 01.03.2020**;

6. Русских И.В., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 3»:

6.1. приобрести для оснащения ППЭ ГИА -9 до **25.02.2020** высокоскоростной лазерный сканер, до **15.04.2020** – устройство подавления сигнала мобильной связи, необходимое учебное оборудование и расходные материалы для проведения практической части ОГЭ по химии;

6.2. представить отчет об использовании ресурса центра «Интеллект» в 2020 по состоянию на **01.06.2020, 25.12.2020**;

6.3. обеспечить условия для введения ФГОС СОО в штатном режиме с **01.09.2020**;

6.4. взять на контроль исполнение плана психологического сопровождения участников образовательных отношений в условиях реализации договора о взаимодействии с общеобразовательными организациями, расположенными в сельской местности, в срок **до 01.03.2020** представить в комитет информацию о датах практических мероприятий;

6.5. разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок до **01.03.2020**;

6.6. обеспечить готовность к торжественной церемонии принятия обучающихся в члены военно-патриотического движения «Юнармия» **21.02.2020**;

7. Васильевой Г.А., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 6»:

7.1. приобрести для оснащения ППЭ ГИА -9 до **25.02.2020** высокоскоростной лазерный сканер, до **15.04.2020** – устройство подавления сигнала мобильной связи, необходимое учебное оборудование и расходные материалы для проведения практической части ОГЭ по химии;

7.2. обеспечить готовность к торжественной церемонии принятия обучающихся в члены военно-патриотического движения «Юнармия» **21.02.2020**;

7.3. обеспечить реализацию курса «Основы предпринимательской деятельности» с учетом откорректированной программы и тематического планирования до **25.05.2020**;

7.4. взять на контроль исполнение плана психологического сопровождения участников образовательных отношений в условиях реализации договора о взаимодействии с общеобразовательными организациями, расположенными в сельской местности, в срок до **01.03.2020** представить в комитет информацию о датах практических мероприятий;

8. Горбуновой В.А., директору МОУ «Загрявская СОШ»:

8.1. обеспечить условия для введения ФГОС СОО в штатном режиме с **01.09.2020**;

8.2. обеспечить реализацию разработанного проекта в рамках реализации регионального проекта «Школы Ленинградской области с НОР», трансляцию его и опыта его реализации на уровне района в 2020-2021 учебном году;

9. Базарной Т.А., директору МОУ «Старопольская СОШ»

9.1. не позднее **01.03.2020** направить в комитет образования информацию о плановой дате подачи заявки на регистрацию первичной ячейки РДШ;

9.2. представить отчет об использовании ресурса центра «Интеллект» в 2020 по состоянию на **01.06.2020, 25.12.2020**;

9.3. обеспечить готовность к торжественной церемонии принятия обучающихся в члены военно-патриотического движения «Юнармия» **21.02.2020**;

9.4. обеспечить условия для введения ФГОС СОО в штатном режиме с **01.09.2020**;

9.5. обеспечить реализацию разработанного проекта в рамках реализации регионального проекта «Школы Ленинградской области с НОР», трансляцию его и опыта его реализации на уровне района в 2020-2021 учебном году;

9.6. разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок до **01.03.2020**;

10. Докуниной А.И., директору МОУ «Выскатская ООШ»:

10.1. представить отчет об использовании ресурса центра «Интеллект» в 2020 по состоянию на **01.06.2020, 25.12.2020**;

10.2. обеспечить реализацию разработанного проекта в рамках реализации регионального проекта «Школы Ленинградской области, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях», трансляцию его и опыта его реализации на уровне района в 2020-2021 учебном году;

11. Федоровой Е.В., директору МОУ «Новосельская ООШ»:

11.1. не позднее **01.03.2020** направить в комитет образования информацию о плановой дате подачи заявки на регистрацию первичной ячейки РДШ;

11.2. разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок до **01.03.2020**;

12. Петровой Ю.А., директору МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад» не позднее **01.03.2020** направить в комитет образования информацию о плановой дате подачи заявки на регистрацию первичной ячейки РДШ;

13. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Щербакову М.А., начальника отдела по работе с образовательными организациями

Председатель комитета

Н.В.Васильева

Ознакомлена

М.А.Щербакова

СПРАВКА

по итогам собеседования с руководителями общеобразовательных организаций.

На собеседовании обсуждались наиболее актуальные вопросы реализации муниципальной программы.

Информация к собеседованию была представлена всеми ОО своевременно, однако в ней не в полной мере была отражен анализ деятельности по отдельным направлениям (исполнение плановых показателей по сопровождению обучающихся 8-11 классов, проявляющих способности в интеллектуальной сфере, сформированных ОО в сентябре 2019)

1. Изменение школьной инфраструктуры. Эффективность использования средств субвенции на реализацию общеобразовательных программ в части учебных расходов для совершенствования образовательной среды для реализации ФГОС (доля субвенции, направленная на учебные расходы 2019г., исполнение плана реализации учебных расходов на 2019 год, представленного в рамках собеседования в январе 2019 года; какие проблемы решены). План реализации учебных расходов в 2020 году

В ходе собеседования выявлено:

- использованные в рамках реализации муниципальной программы средства были направлены на

- 100%-ю обеспеченность учебниками обучающихся по ФГОС;
- замену учебной мебели в классах информатики;
- приобретение компьютерного программного обеспечения;
- приобретение спортивного оборудования (СОШ № 2, СОШ № 3, Овсищенская НШ-ДС);
- приобретение экипировки для участников детских общественных объединений (СОШ № 3);
- приобретение лабораторного оборудования в кабинет физики, метеоплощадки (Старопольская СОШ);
- Приобретение уличного спортивного и игрового оборудования (СОШ № 6, Овсищенская НШ-ДС);
- Приобретение комплекта робототехники (СОШ № 6).

Таким образом, использованные средства позволили повысить уровень соответствия общеобразовательных организаций современным требованиям в части:

- повышения уровня соответствия ОО требованиям СанПиН;
- соответствия нормативным требованиям в части укомплектованности ОО учебниками;
- увеличения количества ПК для использования обучающимися во время образовательной деятельности (СОШ № 1);
- частичной замены информационных стендов (Загивская СОШ);
- обеспечение образовательной деятельности ИКТ и лабораторным оборудованием;

Рекомендации и предложения:

- рассмотреть возможность приобретения ТПО для обучающихся уровня НОО;
- Русских И.В., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 3», Васильевой Г.А., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 6» приобрести для оснащения ППЭ ГИА -9 до 25.02.2020 высокоскоростной лазерный сканер, до 15.04.2020 – устройство подавления

сигнала мобильной связи, необходимое учебное оборудование и расходные материалы для проведения практической части ОГЭ по химии.

2. Информация об исполнении пунктов распоряжения комитета образования от 27.03.2019 № 134- р “Об итогах собеседования с руководителями общеобразовательных организаций”

- во всех ОО реализуются меры с учетом результатов внешней оценки качества образования,
- активное методическое адресное сопровождение учителей с использованием Интернет -ресурса «Школа цифрового века», ФИОКО (СОШ № 2);
- в СОШ № 2, Загрявской СОШ - реализуются планы деятельности ячеек РДШ;
- обеспечено проведение метапредметной недели с участием обучающихся 1-9 классов (Выскальская ООШ).

Вместе с тем:

- в планах ОО на 2019 -2020 учебный год не выполнена в полном объеме рекомендация по проведению метапредметных и предметных недель с учетом одновременного участия обучающихся разных уровней;
- в Старопольской СОШ, Новосельской ООШ, Овсищенской НШ-ДС не обеспечена регистрация ячейки РДШ;

Рекомендации и предложения:

- руководителям ОО , реализующих программы дошкольного образования, обеспечить разработку единого плана деятельности ОО на 2020-2021 учебный год **не позднее 01.09.2020;**
- Базарной Т.А.. директору МОУ «Старопольская СОШ», Федоровой Е.В., директору МОУ «Новосельская ООШ», Петровой Ю.А., директору МОУ «Овсищенская начальная школа – детский сад» не позднее 01.03.2020 направить в комитет образования информацию о плановой дате подачи заявки на регистрацию РДШ.
- Крихун З.Е., директору МОУ «Сланцевская СОШ № 2», представить предложения по совместным мероприятиям взаимодействия ячеек РДШ в 2020-2021 учебном году срок до 25.05.2020

5. Для МОУ «Выскальская ООШ» информация о реализации плана по повышению объективности оценивания качества подготовки обучающихся:

- проведен анализ результатов ВПР в соответствии с рекомендациями КО и ПО ЛО;
- обеспечено обучение педагогических работников по вопросам объективности оценивания образовательных результатов обучающихся;
- разработаны индивидуальные планы профессионального развития педагогов;
- откорректировано положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечен контроль соблюдения норм накаляемости отметок по отдельным предметам.

6. Информация о реализации мероприятий, включенных в план деятельности ОО на 2019-2020 учебный год с учётом результатов анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся выпускных классов в апреле 2019 года. Планируемые изменения в проведении Недели образования в 2020 году с учётом этих результатов.

- во всех ОО реализуется меры с учетом результатов анкетирования родителей (в МОУ «Сланцевская СОШ № 6» - с участием Управляющего совета), в рамках Недели образования планируется дополнительное информирование по выявленным проблемным зонам (в МОУ «Загрявская СОШ» - «День информации»),
- апробация он-лайн-трансляций школьных мероприятий для обучающихся и родителей в целях увеличения аудитории информированных о деятельности ОО родителей (СОШ № 3)

Рекомендации и предложения:

Принять дополнительные меры по популяризации , продвижению сайта ОО в родительском сообществе, в т.ч. с привлечением к решению этой задачи действующих в ОО детских общественных объединений , включить соответствующие мероприятия в план ОО на 2020-2021 учебный год не позднее 01.09.2020

7.Информация о результативности реализации системы мер по сопровождению одарённых обучающихся, в т.ч. при проведении ВсОШ 2019-2020 уч.г.

Выполнение показателей Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение результативности участия обучающихся Сланцевского муниципального района Ленинградской области во всероссийской олимпиаде школьников в 2018-2022 гг. в разрезе образовательных организаций на 2019 год.

Исполнение плановых мероприятий ОО по сопровождению обучающихся 8-11 классов, проявляющих способности в интеллектуальной сфере, сформированных в сентябре 2019

Задачи и планы по совершенствованию деятельности ОО по сопровождению обучающихся, проявляющих интеллектуальные способности, в 2020г. (использование внешних дополнительных образовательных ресурсов);

- использование ресурса ЗМШ в СОШ № 1 (3 чел.), в СОШ № 2 (коллективный ученик- 15 чел.); в СОШ № 6 (коллективный ученик – 20 человек);

- СОШ №1, СОШ № 2, СОШ № 6 - представлена информация о реализации Плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение результативности участия обучающихся Сланцевского муниципального района Ленинградской области во всероссийской олимпиаде школьников в 2018-2022 гг. в разрезе образовательных организаций на 2019 год. И исполнение плановых мероприятий ОО по сопровождению обучающихся 8-11 классов, проявляющих способности в интеллектуальной сфере, сформированных в сентябре 2019 . В целом в данных ОО плановые показатели в данных ОО достигнуты, в т.ч. по индивидуальному сопровождению обучающихся 8-11 классов в текущем учебном году.

- в СОШ № 3, Старопольской СОШ, Выскатская ООШ, по-прежнему, не используется ресурс центра «Интеллект» в системе сопровождения одаренных обучающихся;

- в Новосельской ООШ в 2020 планируется создание научно-познавательного общества «Хочу все знать» с целью подготовки обучающихся к участию в конкурсах исследовательской направленности;

- в Загрявской СОШ откорректировано Положение о работе с одаренными детьми, формах поддержки, сопровождения и порядке мониторинга развития одаренных детей.

Рекомендации и предложения:

- обеспечить обучение руководителя, заместителей руководителя СОШ №1 на КПК по вопросам работы с одаренными детьми в срок до 25.12.2020;

- СОШ №3, Старопольской СОШ, Выскатская ООШ представить отчет об использовании ресурса центра «Интеллект» в 2020 по состоянию на 01.06.2020, 25.12.2020;

- СОШ №1 01.09.2020 информировать комитет образования о разработке и введении в практику электронного мониторинга результативности обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении.

- предусмотреть в плане ОО на 2020-2021 учебный год комплекс мер методического, организационного характера, направленный на повышение эффективности проектно-исследовательской деятельности обучающихся, повышение конкурентоспособности работ обучающихся, в срок до 01.09.2020

8. Планируемые меры по увеличению охвата обучающихся образовательными программами дополнительного образования, в том числе естественно-научной и технической направленности, в 2020 г.

СОШ №1- «Электроник» - вторая группа , 2 кл. 12 чел., «Химия. Практикум» - 9 кл.12 чел.

СОШ №2 – Основы компьютерной грамотности – 3-4кл.- 26 чел.

СОШ №3 – «3D- моделирование»;

Рекомендации и предложения:

Руководителям ОО обеспечить исполнение целевого значения показателя муниципальной программы «Развитие образования» в 2020 «Охват детей, занимающихся в организациях дополнительного образования технической и естественно-научной направленности, в общей численности детей от 5 до 18 лет», целевого показателя национального проекта «Образование»- 21%

9. О включении в ОО в волонтерское движение (в т.ч. для МОУ «Сланцевская СОШ №1», МОУ «Сланцевская СОШ №2», МОУ «Сланцевская СОШ №3», МОУ «Сланцевская СОШ №6», МОУ «Загрявская СОШ» - о проведенной работе и её результатах по созданию волонтерских отрядов)

- в ОО осуществляется волонтерская деятельность,

Рекомендации и предложения:

Руководителям ОО обеспечить использование в практике ОО единой информационной системы «Добровольцы России» <https://xn--90acesaqsbbbreoa5e3dp.xn--p1ai/> с 01.04.2020, участие в проекте «#ЯВолонтер» молодежного центра города Сланцы в 2020 году.

10. Для МОУ «Сланцевская СОШ №1», МОУ «Сланцевская СОШ №3», МОУ «Сланцевская СОШ №6», МОУ «Старопольская СОШ», МОУ «Новосельская ООШ» - о проведенной работе и её результатах по созданию юнармейских отрядов в ОО.

в ОО в наличии проекты муниципальных контрактов на приобретение формы, в СОШ № 6 - разработаны локальные нормативные акты,

Рекомендации: Руководителям ОО обеспечить готовность к торжественной церемонии принятия обучающихся в члены военно-патриотического движения «Юнармия» 21.02.2020

11. Планирование мероприятий на уровне ОО, посвященных 75 летию Победы в Великой Отечественной войне.

В ОО обеспечено планирование деятельности к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

12. МОУ «Сланцевская СОШ № 6» - информация о готовности к реализации программы курса внеурочной деятельности для обучающихся 9 классов «Основы предпринимательской деятельности»

В связи с продолжительной болезнью учителя не обеспечена готовность к реализации данного курса.

Рекомендации и предложения:

Обеспечить реализацию курса с учетом откорректированной программы и тематического планирования до 25.05.2020

13. МОУ «Сланцевская СОШ № 2», МОУ «Сланцевская СОШ № 3», МОУ «Загрявская СОШ», МОУ «Старопольская СОШ» - исполнение мероприятий сетевого графика (дорожной карты) по формированию необходимой системы условий реализации ООП СОО:

- ОО определены профессиональные затруднения учителей при реализации ФГОС СОО, определен проект учебного плана в части предметов, планируемых к изучению на профильном уровне, педагоги, которые будут преподавать учебный предмет «Индивидуальный проект»

- СОШ № 2 - определена адресная тематика и даты прохождения КПК учителей с учетом выявленных профессиональных затруднений

Рекомендации и предложения:

Руководителям ОО обеспечить условия для введения ФГОС СОО в штатном режиме с 01.09.2020.

14. МОУ «Загрявская СОШ», МОУ «Старопольская СОШ», МОУ «Выскатская ООШ», МОУ «Новосельская ООШ» - исполнение плана психологического сопровождения участников образовательных отношений в условиях реализации договора о взаимодействии с городской общеобразовательной организацией.

- наиболее полное исполнение плана в МОУ «Загрявская СОШ», состоялись очные встречи педагога-психолога с обучающимися и педагогами МОУ «Новосельская ООШ»

Рекомендации и предложения:

Руководителю МОУ «Сланцевская СОШ № 1» рассмотреть вопрос о поощрении педагога-психолога.

Руководителям МОУ «Сланцевская СОШ № 2», МОУ «Сланцевская СОШ № 3», МОУ «Сланцевская СОШ № 6» взять на контроль исполнение плана психологического сопровождения участников образовательных отношений в условиях реализации договора о взаимодействии, в срок до 01.03.2020 представить в комитет информацию о датах практических мероприятий.

15. Информация о конкретных мероприятиях в 2020 году (с указанием сроков) по реализации планов ОО, разработанных в рамках региональных проектов:

МОУ «Сланцевская СОШ № 1» - школы-лидеры;

МОУ «Загрявская СОШ», МОУ «Старопольская СОШ» - школы с низкими образовательными результатами

МОУ «Выскальская ООШ» - школы, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях.

- проект МОУ «Сланцевская СОШ № 1» - формирование межшкольного естественнонаучного клуба «Каникулы+» предусматривает деятельность данной ОО как базовой на уровне района при проведении занятий практико-ориентированного характера для развития способностей обучающихся в области ЕНМИТ(естественнонаучной, математической и технологической) в течение осенних и весенних каникул для 30 обучающихся 7-8 классов;
- сельские ОО разработали проекты перевода ОО в эффективный режим функционирования.

Рекомендации и предложения:

Руководителям СОШ № 1, Загрявской СОШ, Старопольской СОШ, Выскальской ООШ»:

- обеспечить реализацию разработанных проектов;
- трансляцию проектов и опыта их реализации на уровне района в 2020-2021 учебном году

16. Планирование деятельности ОО по участию в профессиональном конкурсном движении:

- нерезультативная деятельность руководителей городских ОО (кроме СОШ № 6) по мотивации педагогов к участию в профессиональном конкурсном движении;

Рекомендации и предложения:

1. Руководителям ОО разработать перспективный на 3 года план участия работников ОО в профессиональном конкурсном движении с учетом сроков аттестации работников до 01.03.2020;
2. Руководителям СОШ № 1, СОШ № 2, СОШ № 3, Старопольской СОШ, Новосельской ООШ разработать и представить в комитет образования план мероприятий по обновлению кадрового состава педагогических коллективов в срок до 01.03.2020

