

**СОГЛАШЕНИЕ № 327**  
**о предоставлении в 2018 году субсидии**  
**из областного бюджета Ленинградской области**  
**бюджетам муниципальных образований Ленинградской области**  
**на реализацию мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды**  
**жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области»**  
**государственной программы Ленинградской области**  
**«Социальная поддержка отдельных категорий граждан**  
**в Ленинградской области»**

г. Санкт-Петербург

«13» сентября 2018 г.

Комитет по культуре Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», действующий от имени Ленинградской области, в лице заместителя председателя комитета Мельниковой Ольги Львовны, действующего на основании Положения о комитете по культуре Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2017 года № 431 с одной стороны, и администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от имени муниципального образования Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области Никифорчин Натальи Александровны, действующей на основании Устава, утвержденного советом депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 30 марта 2011 года № 217-рсд (с изменениями от 29.02.2012 № 322-рсд, от 25.09.2013 № 501-рсд, от 25.06.2014 № 586-рсд, от 30.03.2016 № 193-рсд, от 31.05.2017 № 336-рсд, от 25.04.2018 № 451-рсд), вместе именуемые «Стороны», в соответствии с областным законом Ленинградской области от 21.12.2017 года № 82-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 239, распределении субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» (далее – мероприятия), утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 16.06.2014 № 245, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Комитет принимает обязательства по предоставлению в 2018 году Получателю субсидий из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 406 (далее – субсидия) в размере 795528 (семьсот девяносто пять тысяч пятьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек, а Получатель обязуется принять указанную субсидию, использовать ее по целевому назначению, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обустройстве территорий муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения (граждане, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве) (далее – МГН), в том числе на приобретение оборудования и проведение работ для обеспечения доступа инвалидов и других МГН к услугам, оказываемым социально значимыми учреждениями культуры муниципальных образований Ленинградской области (далее – учреждения культуры) (Приложение № 1 к соглашению), и объектам (зданиям), занимаемым учреждениями культуры (далее – дооснащение объектов культуры).

1.3. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования, на реализацию мероприятий по данному Соглашению составляет 883920 (восемьсот восемьдесят три тысячи девятьсот двадцать) рублей 00 копеек.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

1.1 Условиями предоставления субсидий являются:

- а) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидий;
- б) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям и задачам государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»;
- в) заключение муниципальным образованием в установленные сроки настоящего соглашения;
- г) соблюдение муниципальным образованием минимальной доли расходов на финансирование расходных обязательств, софинансируемых за счет субсидий (далее – минимальная доля софинансирования).

Минимальная доля софинансирования определена в соответствии с заявками муниципальных образований и составляет не меньше базового процента финансирования за счет средств бюджета муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидия, указанная в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

Базовый процент финансирования за счет средств бюджета муниципального образования обязательств, на исполнение которых предоставляются субсидия, устанавливается в размере 10 процентов;

д) соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области;

ж) предоставление Получателем в Комитет следующих документов:

- выписка из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования (ф. 0503387) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области;

- выписка из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

2.2. Комитет перечисляет субсидию на лицевой счет главного администратора доходов бюджета муниципального образования, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Ленинградской области единовременно.

2.3. В случае использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства в добровольном порядке подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока Получатель отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в установленном порядке.

2.4. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат в установленном порядке возврату в доход областного бюджета Ленинградской области в течение первых пяти рабочих дней года, следующего за отчетным.

2.5. Субсидия предоставляется на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципального образования Ленинградской области (муниципального района; городского округа, поселения, входящего в состав муниципального района), в том числе на возмещение расходов, произведенных в текущем финансовом году.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1. Перечислить субсидию на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

Сроки перечисления субсидий определяются исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий.

Для перечисления субсидий муниципальное образование представляет комитету, документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий: муниципальные контракты (договоры); акты выполненных работ, в т.ч. КС-2, КС-3; товарные накладные (ТОРГ 12) и т.д.

Комитет, в течение трех рабочих дней проверяет полноту и корректность представленных муниципальным образованием документов.

При отсутствии замечаний к полноте и корректности представленных документов средства субсидий подлежат перечислению в срок не позднее 10 рабочих дней с даты представления документов.

3.1.2. Осуществлять контроль исполнения Получателем условий настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществлять контроль за целевым, адресным и результативным использованием средств областного бюджета и применять к Получателю меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.1.4. Принимать решение о соответствии представленных отчетов Получателя условиям использования субсидий, либо направлять отказ в согласовании указанных отчетов в течение 5-ти рабочих дней со дня получения отчета об использовании средств.

3.2. Комитет вправе:

3.2.1. Проводить проверку соблюдения Получателем условий, установленных настоящим Соглашением.

3.2.2. Принимать решения об использовании остатка целевых средств (не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года) в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности.

3.2.3. Запрашивать у Получателя субсидий дополнительную информацию (документы, материалы, сведения и фото в печатном и электронном виде) наряду с органом государственного финансового контроля в целях исполнения настоящего Соглашения.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1. Обеспечить использование Субсидии по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением.

3.3.2. Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных приложением № 2.

3.3.3. Обеспечить долю финансового обеспечения расходных обязательств из местного бюджета в размере не менее 10 процентов от общего объема расходов, необходимого для достижения установленного значения целевого показателя результативности предоставления субсидии.

3.3.4. Обеспечить соответствие значений показателей, устанавливаемых правовыми актами муниципального образования, значениям целевых показателей

результативности использования субсидии, установленным настоящим Соглашением.

3.3.5. Организовать учет результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.3.6. Предоставить в Комитет план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии соответствии с Приложением № 3 одновременно с экземпляром подписанного Соглашения.

3.3.7. Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении значения целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3.3.8. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии в 2018 году по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению за подписью главы муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа муниципального образования, а также предоставлять по требованию Комитета дополнительные документы, заверенные в установленном порядке.

3.3.9. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Комитет отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению за подписью главы муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа муниципального образования.

К отчету прилагаются на бумажном носителе копии заверенных в установленном порядке документов:

платежные поручения, подтверждающие факт оплаты выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за счет средств областного и местного бюджетов и/или результат оплаты отдельного этапа;

фотофиксация, отражающая текущие работы по дооснащению объекта культуры (здания) и подтверждающая выполнение работ и (или) поставку оборудования (товара).

В случае неиспользования субсидии в отчетном финансовом году к отчету прилагается пояснительная записка с указанием причин неисполнения.

#### **4. Последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии**

4.1. Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится на основании представленных отчетов, утвержденных Приложениями № 4 и № 5 к настоящему Соглашению.

4.2. Комитет вправе принимать отрицательное решение об использовании остатка целевых средств (не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года) в очередном финансовом году на те же цели при нарушениях условий настоящего Соглашения и в случае недостижения муниципальным

образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии.

4.3. В случае недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности использования субсидии к Получателю применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 6 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 «Об утверждении Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области».

## **5. Порядок контроля за соблюдением муниципальными образованиями целей, порядка и условия предоставления субсидии**

5.1. Комитет осуществляет контроль в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и на основании аналитических данных, предоставленных муниципальными образованиями, в том числе:

- выписка из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования (ф. 0503387) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области;
- выписка из муниципальной программы, предусматривающая мероприятия на софинансирование которых предоставляется субсидия;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- отчет о достижении значений целевых показателей результативности;
- отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Прочие условия**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.3. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными Соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.4. Получатель субсидий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий субсидирования, полноту и достоверность представляемых документов.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.6. Днем подписания настоящего Соглашения считается дата подписания Комитетом.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр у Комитета, один экземпляр у Получателя.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

Комитет по культуре Ленинградской области  
Юридический адрес: 198097,  
г. Санкт-Петербург, ул. Трефолева, д.34  
ИНН 7825678336; КПП 780501001  
УФК по Ленинградской области (Комитет  
финансов Ленинградской области, комитет по  
культуре Ленинградской области)  
р/сч 40201810300000001022  
Банк получателя: Отделение Ленинградское  
г. Санкт-Петербург  
БИК 044106001 ОКТМО 40339000

Заместитель председателя  
комитета по культуре Ленинградской области



(О.Л. Мельникова)

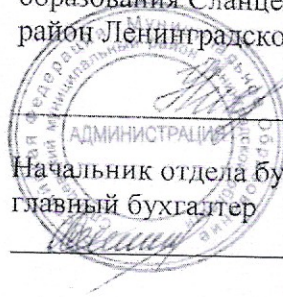
Консультант отдела экономического и  
финансового обеспечения  
комитета по культуре Ленинградской области

(Т.В. Суровцева)

Получатель  
Администрация муниципального образования  
Сланцевский муниципальный район  
Ленинградской области от имени  
муниципального образования Сланцевское  
городское поселение  
Юридический (фактический) адрес: 188560,  
Ленинградская обл., г. Сланцы,  
пер. Почтовый, д. 3  
Код администратора доходов местного  
бюджета 810

Администратор доходов местного бюджета:  
Администрация муниципального образования  
Сланцевский муниципальный район  
Ленинградской области  
КБК доходов 810 20229999130000151  
ИНН / КПП 4713008137/470701001  
БИК 044106001

ОКТМО 41642101  
Лицевой счет 04453204510  
р/счет 401018102000000010022  
И.о. Главы Администрации муниципального  
образования Сланцевский муниципальный  
район Ленинградской области



(Н.А. Никифорчин)

Начальник отдела бухгалтерского учета-  
главный бухгалтер

(С.С. Лукьянова)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

объектов культуры муниципальных образований Ленинградской области, в отношении которых принято решение о софинансировании мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» в 2018 г.

N п/п	Наименование объекта культуры, подлежащего дооснащению	Состояние доступности объекта культуры к началу текущего года (до дооснащения)	Перечень конкретных мероприятий (оборудования, видов работ и т.д.) по дооснащению, планируемых к реализации на объекте культуры в течение года	Стоимость работ, оборудования по дооснащению объекта культуры (тыс. руб.)	Сроки выполнения работ, поставки оборудования по дооснащению объекта культуры	Ожидаемое состояние доступности объекта к концу текущего года (после дооснащения)	Планируемое финансирование мероприятия (тыс. руб.)		
							всего	в том числе за счет	
								средств областного бюджета в виде субсидии	местного бюджета
1	2	3	4	5		6	7	8	
1	МКУК «Сланцевская центральная городская библиотека»	Объект признан условно доступным для инвалидов с патологией опорно – двигательного аппарата, временно недоступным для передвигающихся на креслах – колясках.	Установка пандуса, ремонт входной группы	883,92	До 30.11.2018	Доступность полностью для инвалидов с патологией опорно – двигательного аппарата, для передвигающихся на креслах – колясках.	883,92	795,528	88,392
Итого							883,92	795,528	88,392



**Целевые показатели  
результативности предоставления субсидии**  
на реализацию мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды  
жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» государственной  
программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий  
граждан в Ленинградской области» в 2018 г.

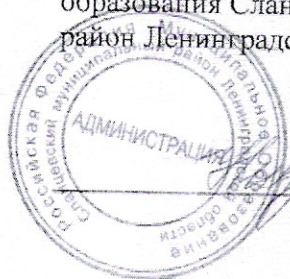
№ п/п	Наименование направления	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя
1	Количество доступных (адаптированных) для инвалидов и других МГН приоритетных объектов в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов	1. Количество мероприятий (оборудования, видов работ и т.д.) по дооснащению, планируемых к реализации на объекте культуры в течение года	ед.	1

Заместитель председателя  
комитета по культуре Ленинградской области



(О.Л. Мельникова)

И.о. Главы Администрации муниципального  
образования Сланцевский муниципальный  
район Ленинградской области



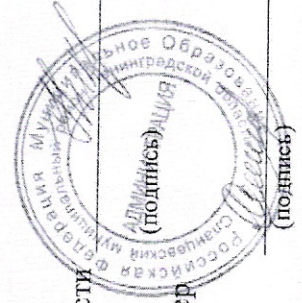
(Н.А. Никифорчин)

Приложение 3  
к соглашению № 344  
от «13» сентября 2018 г.

План мероприятий («дорожная карта») достижения целевых показателей результативности использования субсидии в 2018 году

Наименование мероприятия*	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	август - сентябрь 2018 года	СЦБ	Заключение контракта
- Проведение конкурсной процедуры для определения подрядчика с целью подписания муниципального контракта	август - сентябрь 2018 года	СЦБ	Заключение контракта
- Исполнение муниципального контракта в порядке, установленном муниципальным контрактом и действующим законодательством РФ	октябрь - ноябрь 2018 года	Подрядная организация	Завершение работ не позднее 30.11.2018 года
- Подготовка отчетов для их предоставления в комитет по культуре Ленинградской области и размещения информации на официальном сайте муниципального образования о достижении значимых показателей результативности	декабрь 2018 года	Администрация муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской обл., СЦБ	Предоставление отчетов
- Приемка объекта в порядке, установленном муниципальным контрактом	декабрь- 2018 года	СЦБ	Завершение работ в соответствии с графиком проведения ремонта

И.о. Главы администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области \_\_\_\_\_ Н.А. Никифорова « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года



(фамилия, инициалы)

Начальник отдела бухгалтерского учета-главный бухгалтер \_\_\_\_\_

С.С. Лукьянова « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года  
(фамилия, инициалы)

Место печати

\*Обязательные мероприятия, необходимые для достижения целевых показателей результативности использования субсидии

Форма

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей результативности  
использования субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы  
«Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в  
Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области  
«Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»  
за \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года

муниципальным образованием Сланцевское городское поселение  
Сланцевского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Наименование направления	Наименование показателя	Ед. изм.	Установлен-ное соглашением значение показателя	Достигнутое значение показателя
1	Количество доступных (адаптированных) для инвалидов и других МГН приоритетных объектов в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов	Количество мероприятий (оборудования, видов работ и т.д.) по дооснащению, планируемых к реализации на объекте культуры в течение года	Ед.	1	
2					

И.о. Главы администрации  
муниципального образования



Н.А. Никифорчин  
(фамилия, инициалы)

Начальник отдела бухгалтерского учета-главный бухгалтер

(подпись)

С.С. Лукьянова  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 5  
к Соглашению № 344 от 13.09. 2018 года.

Форма

ОТЧЕТ

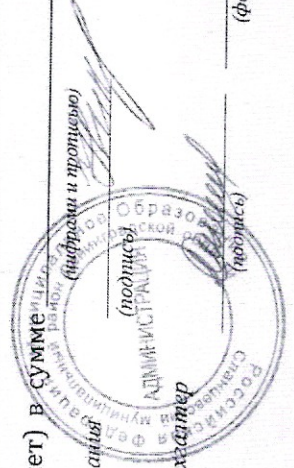
об использовании субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию Мероприятий подпрограммы «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» за 2018 г.

Наименование муниципального образования: Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области  
Отчетный период: \_\_\_\_\_

№	Предмет (наименование мероприятия (договора) контракта (договора))	Контр агент	Номер и дата контракта (договора)	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию мероприятий в 2018 году (руб.)		Получено средств субсидии (руб.)		Кассовые расходы консолидированного бюджета в 2018 году (руб.)		Выполнено работ, оказано услуг, поставлено товаров в 2018 году (руб.)			Перечислено средств контрагентам в 2018 году (руб.)			Остаток средств субсидии на лицевых счетах МО на 01.01.2018 (ОБ, руб.)	
				Всего	в том числе областной бюджет	в том числе областной бюджет	в том числе областной бюджет	Всего	в том числе областной бюджет	в том числе областной бюджет	Всего	в том числе областной бюджет	в том числе областной бюджет				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Наименование направления субсидии согласно пункта 1.3. Соглашения																	
Всего по направлению, в том числе:																	
1				X	X	X	X										X
2				X	X	X	X										X
3				X	X	X	X										X
ВСЕГО по соглашению																	

Целевое использование субсидии (обл. бюджет) в сумме \_\_\_\_\_ подтверждено

И.о. Главы администрации муниципального образования \_\_\_\_\_ Н.А. Никифорова  
(подпись) (фамилия, инициалы)



Начальник отдела бухгалтерского учета-главный бухгалтер \_\_\_\_\_ С.С. Лукьянова  
(подпись) (фамилия, инициалы)