**Администрация муниципального образования**

**Сланцевский муниципальный район Ленинградской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **№** |  |

**Об утверждении Порядка учёта детей,**

**проживающих или пребывающих**

**на территории муниципального образования**

**Сланцевский муниципальный район**

**Ленинградской области и подлежащих**

**обучению по образовательным программам**

**дошкольного, начального общего, основного**

**общего и среднего общего образования**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

В соответствии со статьёй 5, пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", администрация Сланцевского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учёта детей, проживающих или пребывающих на территории муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Сланцевского муниципального района от 16.10.2014 № 1907-п « Об утверждении Порядка учёта детей, проживающих или пребывающих на территории муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

постановление администрации Сланцевского муниципального района от 10.12.2020 № 1745-п «О внесении изменения в постановление администрации Сланцевского муниципального района от 16.10.2014 № 1907-п « Об утверждении Порядка учёта детей, проживающих или пребывающих на территории муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»

3. Опубликовать постановление в официальном приложении к газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте администрации Сланцевского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после дня опубликования в официальном приложении к газете «Знамя труда».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Сланцевского муниципального района Р.М.Саитгареева

Глава администрации

Сланцевского муниципального района М.Б. Чистова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Сланцевский муниципальный район

Ленинградской области

от .08. 2021. № -п

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**УЧЁТА ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ ИЛИ ПРЕБЫВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАНЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО. НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

I. Общие положения

1.1. Порядок учёта детей, проживающих или пребывающих на территории муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.2. Порядок разработан в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 2-х месяцев до восемнадцати лет, проживающие или пребывающие на территории Сланцевского муниципального района Ленинградской области независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Информация по учету детей, формируемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 149- ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных»

II. Организация работы по учёту детей.

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет комитет образования администрации муниципального района Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (далее – комитет образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в комитете образования.

2.3. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (далее - дошкольная образовательная организация);

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) начального общего, основного общего, и (или) среднего общего образования (далее - общеобразовательная организация);

администрации поселений Сланцевского муниципального района (в пределах своей компетенции);

организации, имеющие сведения о регистрационном учёте граждан по месту жительства (пребывания) согласно перечню (приложение 1) (в пределах своей компетенции);

ГБУЗ ЛО «Сланцевская МБ» (в пределах своей компетенции);

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (в пределах своей компетенции);

ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области (в пределах своей компетенции);

ЛО ГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Сланцевском районе» (в пределах своей компетенции);

2.4. В целях формирования единой информационной базы данных ежегодно в срок до 15 января в комитет образования организациями, имеющими сведения о регистрационном учёте граждан по месту жительства (пребывания), представляется информация по состоянию на 01 января текущего года о проживающих (пребывающих) на закреплённых за ними территориях детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет (приложение 2);

III. Компетенция комитета образования по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях

3.1. Формирует единую информационную базу данных, полученную из источников, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка до 15 февраля текущего года.

3.2. Осуществляет сверку единой базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций, фактически приступивших к обучению в данном учебном году в срок до 20 сентября.

3.3. В результате сверки формирует списки несовершеннолетних, которые не имеют начального общего, основного общего, среднего общего образования и не обучаются, направляет их в общеобразовательные организации в соответствии с закреплённой территорией для дальнейшей работы с такими детьми и их родителями (законными представителями), в целях соблюдения конституционного права ребенка на получение образования.

3.4. Координирует работу органов и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

3.5. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, в том числе используя данные государственной информационной системы «Современное образование Ленинградской области» (ГИС СОЛО), своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.6. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

3.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

3.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.9. Использует данные единой информационной базы для уточнения планов приема в общеобразовательные организации и развития сети образовательных организаций.

IV. Полномочия органов и организаций по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях

4.1. Администрации поселений Сланцевского муниципального района:

4.1.1.информируют комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми, зарегистрированными (пребывающими) на территории поселения, обязательного общего образования в течение 5 дней.

4.1.2. в случае необходимости оказывают содействие общеобразовательным организациям при проведении индивидуально-профилактической работы с детьми, не получающими обязательного общего образования.

4.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области:

4.2.1. информирует комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми, зарегистрированными (пребывающими) на территории поселения, обязательного общего образования в течение 5 дней.

4.2.2.принимает решения о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей), не обеспечивших своевременное обучение детей.

4.3. ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области:

4.3.1. информирует комитет образования о выявленных в ходе поквартирного обхода участковыми уполномоченными фактах неполучения детьми обязательного общего образования в течение 5 дней,

4.3.2. проводит индивидуально-профилактическую с детьми, не получающими обязательного общего образования,

4.3.3. обеспечивает в случае необходимости сопровождение работников общеобразовательных организаций при посещении семей детей, не получающих обязательного общего образования.

4.4. ЛО ГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Сланцевском районе, ГБУЗ ЛО «Сланцевская МБ» информируют комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми обязательного общего образования в течение 5 дней.

V. Представление информации дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями.

5.1. Руководители дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций ежегодно представляют в комитет образования информацию об обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях по спискам, содержащим персональные данные о детях, сформированным в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку в алфавитном порядке по годам рождения в срок до 05 сентября.

5.2. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в комитет образования информацию о выпускниках 9 и 11 классов, не достигших совершеннолетия, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку в алфавитном порядке по годам рождения в срок до 05 сентября.

5.2. Сведения о детях, зачисленных в дошкольную образовательную организацию и общеобразовательную организацию или отчисленных из нее в течение учебного года, представляются в комитет образования в течение 5 дней по установленной форме (приложение 5).

5.3. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

5.3.1. проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, по разъяснению конституционного права ребенка на получение образования и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования;

5.3.2. в случае необходимости направляют информацию о таких семьях в ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

5.3.3. информируют комитет образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей.

Приложение 1

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Перечень организаций, имеющие сведения о регистрационном учёте** **граждан** **по месту жительства (пребывания)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации | Примечание |
| 1 | Единый информационно-расчетный центр ЛО (филиал в Сланцевском районе) |  |
| 2 | МП «ГУЖК» |  |
| 3 | ООО «ВИРА сервис» |  |
| 4 | ООО «Управдом» |  |
| 5 | Администрация Выскатского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 6 | Администрация Гостицкого сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 7 | Администрация Загривского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 8 | Администрация Новосельского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 9 | Администрация Старопольского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 10 | Администрация Черновского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |

Приложение 2

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Информация о проживающих ( пребывающих) детях в возрасте от 2 месяцев до 18лет**

**по состоянию на 01 января 20\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование организации, ответственной за регистрационный учёт по месту жительства ( пребывания)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО ребёнка  (полностью) | Дата рождения | Адрес проживания | Адрес пребывания  ( указать срок временной регистрации) | Примечание.  (информация о несовпадении адреса регистрации и фактического проживания- при наличии такой информации) |
|  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Сведения о детях, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребёнка  (полностью, в алфавитном порядке) | Группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | ФИО родителей (законных представителей) | Контактные телефоны |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год рождения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Сведения о выпускниках 9,11 классов \_\_\_\_ года, не достигших совершеннолетия**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребёнка  (полностью, в алфавитном порядке) | Класс | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Наименование ОО- места продолжения образования | Реквизиты распорядительного акта ОО – места продолжения образования о зачислении |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год рождения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Сведения о движении обучающихся**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зачислен(ы) | | | | | Отчислен(ы) | | | | |
| ФИО ребёнка  (полностью,в алфавитном порядке) | Класс/группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Откуда  (наименование ОО, адрес) | ФИО ребёнка  (в алфавитном порядке) | Класс/ группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Куда  (наименование ОО, адрес) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |