УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Сланцевский муниципальный район

Ленинградской области

от .08. 2021. № -п

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**УЧЁТА ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ ИЛИ ПРЕБЫВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАНЦЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО. НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

I. Общие положения

1.1. Порядок учёта детей, проживающих или пребывающих на территории муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.2. Порядок разработан в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 2-х месяцев до восемнадцати лет, проживающие или пребывающие на территории Сланцевского муниципального района Ленинградской области независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Информация по учету детей, формируемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность согласно требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 149- ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных»

II. Организация работы по учёту детей.

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет комитет образования администрации муниципального района Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (далее – комитет образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в комитете образования.

2.3. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (далее - дошкольная образовательная организация);

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и (или) начального общего, основного общего, и (или) среднего общего образования (далее - общеобразовательная организация);

администрации поселений Сланцевского муниципального района (в пределах своей компетенции);

организации, имеющие сведения о регистрационном учёте граждан по месту жительства (пребывания) согласно перечню (приложение 1) (в пределах своей компетенции);

ГБУЗ ЛО «Сланцевская МБ» (в пределах своей компетенции);

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области (в пределах своей компетенции);

ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области (в пределах своей компетенции);

ЛО ГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Сланцевском районе» (в пределах своей компетенции);

2.4. В целях формирования единой информационной базы данных ежегодно в срок до 15 января в комитет образования организациями, имеющими сведения о регистрационном учёте граждан по месту жительства (пребывания), представляется информация по состоянию на 01 января текущего года о проживающих (пребывающих) на закреплённых за ними территориях детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет (приложение 2);

III. Компетенция комитета образования по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях

3.1. Формирует единую информационную базу данных, полученную из источников, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка до 15 февраля текущего года.

3.2. Осуществляет сверку единой базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций, фактически приступивших к обучению в данном учебном году в срок до 20 сентября.

3.3. В результате сверки формирует списки несовершеннолетних, которые не имеют начального общего, основного общего, среднего общего образования и не обучаются, направляет их в общеобразовательные организации в соответствии с закреплённой территорией для дальнейшей работы с такими детьми и их родителями (законными представителями), в целях соблюдения конституционного права ребенка на получение образования.

3.4. Координирует работу органов и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

3.5. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, в том числе используя данные государственной информационной системы «Современное образование Ленинградской области» (ГИС СОЛО), своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.6. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

3.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

3.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.9. Использует данные единой информационной базы для уточнения планов приема в общеобразовательные организации и развития сети образовательных организаций.

IV. Полномочия органов и организаций по обеспечению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях

4.1. Администрации поселений Сланцевского муниципального района:

4.1.1.информируют комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми, зарегистрированными (пребывающими) на территории поселения, обязательного общего образования в течение 5 дней.

4.1.2. в случае необходимости оказывают содействие общеобразовательным организациям при проведении индивидуально-профилактической работы с детьми, не получающими обязательного общего образования.

4.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области:

4.2.1. информирует комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми, зарегистрированными (пребывающими) на территории поселения, обязательного общего образования в течение 5 дней.

4.2.2.принимает решения о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей), не обеспечивших своевременное обучение детей.

4.3. ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области:

4.3.1. информирует комитет образования о выявленных в ходе поквартирного обхода участковыми уполномоченными фактах неполучения детьми обязательного общего образования в течение 5 дней,

4.3.2. проводит индивидуально-профилактическую с детьми, не получающими обязательного общего образования,

4.3.3. обеспечивает в случае необходимости сопровождение работников общеобразовательных организаций при посещении семей детей, не получающих обязательного общего образования.

4.4. ЛО ГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Сланцевском районе, ГБУЗ ЛО «Сланцевская МБ» информируют комитет образования о выявленных в ходе работы фактах неполучения детьми обязательного общего образования в течение 5 дней.

V. Представление информации дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями.

5.1. Руководители дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций ежегодно представляют в комитет образования информацию об обучающихся по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях по спискам, содержащим персональные данные о детях, сформированным в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку в алфавитном порядке по годам рождения в срок до 05 сентября.

5.2. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в комитет образования информацию о выпускниках 9 и 11 классов, не достигших совершеннолетия, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку в алфавитном порядке по годам рождения в срок до 05 сентября.

5.2. Сведения о детях, зачисленных в дошкольную образовательную организацию и общеобразовательную организацию или отчисленных из нее в течение учебного года, представляются в комитет образования в течение 5 дней по установленной форме (приложение 5).

5.3. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

5.3.1. проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, по разъяснению конституционного права ребенка на получение образования и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования;

5.3.2. в случае необходимости направляют информацию о таких семьях в ОМВД России по Сланцевскому району Ленинградской области для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

5.3.3. информируют комитет образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей.

Приложение 1

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Перечень организаций, имеющие сведения о регистрационном учёте** **граждан** **по месту жительства (пребывания)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации | Примечание |
| 1 | Единый информационно-расчетный центр ЛО (филиал в Сланцевском районе) |  |
| 2 | МП «ГУЖК» |  |
| 3 | ООО «ВИРА сервис» |  |
| 4 | ООО «Управдом» |  |
| 5 | Администрация Выскатского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 6 | Администрация Гостицкого сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 7 | Администрация Загривского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 8 | Администрация Новосельского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 9 | Администрация Старопольского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |
| 10 | Администрация Черновского сельского поселения | В отношении граждан, зарегистрированных в частном жилом фонде поселения |

Приложение 2

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Информация о проживающих ( пребывающих) детях в возрасте от 2 месяцев до 18лет**

**по состоянию на 01 января 20\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование организации, ответственной за регистрационный учёт по месту жительства ( пребывания)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО ребёнка  (полностью) | Дата рождения | Адрес проживания | Адрес пребывания  ( указать срок временной регистрации) | Примечание.  (информация о несовпадении адреса регистрации и фактического проживания- при наличии такой информации) |
|  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Сведения о детях, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребёнка  (полностью, в алфавитном порядке) | Группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | ФИО родителей (законных представителей) | Контактные телефоны |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год рождения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования.

**Сведения о выпускниках 9,11 классов \_\_\_\_ года, не достигших совершеннолетия**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребёнка  (полностью, в алфавитном порядке) | Класс | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Наименование ОО- места продолжения образования | Реквизиты распорядительного акта ОО – места продолжения образования о зачислении |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год рождения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Порядку учёта детей, проживающих или пребывающих

на территории муниципального образования

Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

и подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Сведения о движении обучающихся**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Зачислен(ы) | | | | | Отчислен(ы) | | | | |
| ФИО ребёнка  (полностью,в алфавитном порядке) | Класс/группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Откуда  (наименование ОО, адрес) | ФИО ребёнка  (в алфавитном порядке) | Класс/ группа | Дата рождения | Адрес фактического проживания.  (при несовпадении- адрес регистрации /пребывания: постоянно, временно  (на какой срок) | Куда  (наименование ОО, адрес) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |